



Guía Metodológica III GESTIÓN DE ADQUISICIONES ANEXO ETAPA DE PLANEACIÓN

Actividad	Flujograma	Entrada	Salida	Responsable
Análisis del Sector				
Legal				Jurídico
Comercial				Financiero
Financiera				Financiero
Organizacional				Técnico
Técnica				Técnico
Análisis de Riesgo				Jurídico - Financiero - Técnico
Consolidación Documento				Encargado Contratación
Estudios y Documentos Previos				
Necesidad				Técnico
Especificaciones Técnicas				Técnico
Valor Estimado del Contrato (POE)				Financiero
Modalidad de Selección				Jurídico
Criterios de selección / Requisitos Habilitantes				Jurídico - Financiero - Técnico
Análisis de Riesgo				Jurídico - Financiero - Técnico
Garantías				Jurídico
Acuerdo Comercial				Jurídico
Consolidación Documento				Encargado Contratación
Pliegos de Condiciones				
Especificaciones Técnicas				Encargado Contratación
Modalidad de Selección				Encargado Contratación
Criterios de Selección, Factores Desempate e Incentivos				Encargado Contratación
Garantías del Proceso de Contratación				Encargado Contratación
Riesgos del Contrato y Garantías Exigidas				Encargado Contratación
Condiciones de Costo / Calidad				Encargado Contratación
Reglas de Presentación, Evaluación y Adjudicación				Encargado Contratación
Causales de Rechazo				Jurídico - Financiero - Técnico
Condiciones del Futuro Contrato				Jurídico - Financiero - Técnico
Supervisión y/o Interventoría				Jurídico
Cronograma (Actividades y fechas)				Encargado Contratación
Consolidación Documento				Encargado Contratación
Aviso Convocatoria				
Identificación Entidad (Dirección, Teléfono, E-Mail)				Encargado Contratación
Medios de Contacto para el Proceso de Contratación (Dirección, E-Mail, Web)				Encargado Contratación
Objeto del Contrato				Encargado Contratación
Modalidad de Selección				Encargado Contratación
Información del Futuro Contrato (Plazo del mismo)				Encargado Contratación
Condiciones de Presentación de Ofertas (Fecha, Lugar, Forma)				Encargado Contratación
Valor Estimado del Contrato (POE) y CDP que lo respalda				Encargado Contratación Financiero
Cronograma (Actividades y fechas)				Encargado Contratación
Consolidación Documento				Encargado Contratación
Publicación de los Documentos del Proceso de Selección (DPS)				
Recopilación de DPS				Encargado Contratación
Publicación en el SECOPI y WEB de la Entidad				Encargado SECOPI
Observaciones a los DPS de parte de los Interesados				Encargado Contratación
Análisis de las Observaciones Presentadas				Jurídico - Financiero - Técnico
Continua el proceso				Ordenador del Gasto
Cierra el Proceso				Ordenador del Gasto
Ajuste de los DPS				Jurídico Financiero Técnico Encargado Contratación
Consolidación de Documentos				Encargado Contratación
Acto Administrativo de Apertura				
Objeto del Contrato				Encargado Contratación
Modalidad de Selección				Encargado Contratación
Cronograma (Actividades y fechas)				Encargado Contratación
Convocatoria Veedurías Ciudadanas				Encargado Contratación
Enunciar el CDP				Encargado Contratación
Consolidación Documento				Encargado Contratación

NOTA: Ver el Afiche 4 para el detalle de las Modalidades de Selección de Contratistas.



ANEXO ETAPA DE SELECCIÓN

Actividad	Flujograma	Entrada	Salida	Responsable
Designación Comité Evaluador				
Comunicación Designación				Ordenador del Gasto
Preparación de DPS				Encargado Contratación
Entrega de Designación y DPS				Encargado Contratación
Publicación de los Documentos del Proceso de Selección (DPS) Def.				
Recopilación de DPS				Encargado Contratación
Publicación en el SECOPI y WEB de la Entidad				Encargado SECOPI
Observaciones a los DPS Definitivos				
Recepción de Observaciones				Encargado Contratación
Hay Observaciones				Encargado Contratación
Consolidación de Observaciones				Encargado Contratación
Análisis de las Observaciones Presentadas				Jurídico - Financiero Técnico
Preparación de Respuestas				Jurídico - Financiero Técnico
Se deben modificar los Pliegos de Condiciones				Ordenador del Gasto
Preparación y Expedición de Adendas				Encargado Contratación Ordenador del Gasto
Publicación en el SECOPI y WEB de la Entidad				Encargado SECOPI
Continua el proceso				Encargado Contratación
Evaluación de Propuestas				
Recepción de Propuestas				Encargado Contratación
Entrega de Propuestas para Evaluación				Encargado Contratación
Evaluación de Requisitos Habilitantes				Evaluador Jurídico
Evaluación de Requisitos Habilitantes				Evaluador Financiero
Evaluación de Requisitos Habilitantes				Evaluador Técnico
Se requiere subsanar aspectos de las propuestas				Evaluador del Comité
Preparación y Envío de Solicitudes de Subsanación				Encargado Contratación Ordenador del Gasto
Recepción de Respuestas para Subsanar				Encargado Contratación
Verifica Respuestas				Evaluador Jurídico
Verifica Respuestas				Evaluador Financiero
Verifica Respuestas				Evaluador Técnico
Se requiere reiterar solicitud				Evaluador del Comité
Ponderación de Factores				Evaluador Jurídico
Ponderación de Factores				Evaluador Financiero
Ponderación de Factores				Evaluador Técnico
Consolidación del Informe de Evaluación				Comité Evaluador
Entrega del Informe de Evaluación				Comité Evaluador Ordenador del Gasto
Publicación en el SECOPI y WEB de la Entidad				Encargado SECOPI
Observaciones al Informe de Evaluación				Encargado Contratación
Análisis de las Observaciones Presentadas				Evaluador Jurídico - Evaluador Financiero Evaluador Técnico
Preparación de Respuestas				Evaluador Jurídico - Evaluador Financiero Evaluador Técnico
Se debe modificar el Informe de Evaluación				Evaluador Jurídico - Evaluador Financiero Evaluador Técnico
Realizar ajustes al Informe de Evaluación				Comité Evaluador Ordenador del Gasto
Acto Administrativo de Adjudicación o Declaratoria de Desierto				Encargado Contratación Ordenador del Gasto
Continua el proceso				Encargado Contratación
Audiencia Pública de Adjudicación				
Apertura de la Audiencia				Ordenador del Gasto
Lectura Acto Administrativo (Considerandos)				Encargado Contratación
Intervenciones Proponentes				Proponentes
Observaciones al Informe de Evaluación o al Acto Administrativo				Encargado Contratación
Análisis de las Observaciones Presentadas				Evaluador Jurídico - Evaluador Financiero Evaluador Técnico
Preparación de Respuestas				Evaluador Jurídico - Evaluador Financiero Evaluador Técnico
Se debe modificar el Acto Administrativo				Evaluador Jurídico - Evaluador Financiero Evaluador Técnico
Realizar ajustes al Informe de Evaluación				Comité Evaluador
Realizar ajustes al Acto Administrativo				Encargado Contratación
Acto Administrativo de Adjudicación o Declaratoria de Desierto Ajustado				Encargado Contratación Ordenador del Gasto
Lectura Acto Administrativo (Resuelve)				Ordenador del Gasto
Hay Adjudicación				Encargado Contratación
Notificación del Acto Administrativo				Encargado Contratación
Devolución de Garantías de Seriedad				Encargado Contratación
Continua el proceso				Encargado Contratación

Advertencia: Este documento fue desarrollado por la Oficina de Naciones Unidas de Servicios para Proyectos - UNOPS, en el marco del PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN ESTRUCTURACIÓN DE PROYECTOS A LOS ENTES TERRITORIALES del Departamento Nacional de Planeación y si bien en su elaboración se tuvo en consideración la normatividad vigente en Colombia en materia de contratación pública, el alcance de estos documentos y su contenido no reemplaza o modifica los lineamientos establecidos por Colombia Compra Eficiente, entidad que lidera y coordina el Sistema de Compra Pública en Colombia.